

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета

Загальская И.В.

2020г.



УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач ГАУЗ «СП 65 ДЗМ»

Бостанджян Т.М.

«16» октября 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОТДЕЛЕНИЯ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Отделение по оказанию платных медицинских услуг (далее ООПМУ), является структурным подразделением Государственного автономного учреждения здравоохранения города Москвы «Стоматологическая поликлиника № 65 Департамента здравоохранения города Москвы (далее – Учреждение), имеет основную цель – более полное удовлетворение потребности населения в медицинской стоматологической помощи, (дополнительных к гарантированному объему бесплатной медицинской помощи), а также привлечение дополнительных финансовых средств для материально-технического развития Учреждения.
- 1.2 ООПМУ создается (ликвидируется) по приказу главного врача Учреждения.
- 1.3 В своей деятельности ООПМУ подчиняется главному врачу, заместителю главного врача по медицинской части.
- 1.4 Финансово-экономическая деятельность ООПМУ курируется и контролируется непосредственно главным врачом Учреждения.
- 1.5 ООПМУ создается в целях более полного удовлетворения потребностей населения в медицинской стоматологической помощи, получении сервисных и иных услуг в процессе оказания медицинской помощи, возможности привлечения дополнительных финансовых средств для поощрения работников Учреждения, а также укрепления и развития материально-технической базы Учреждения.
- 1.2. При осуществлении своей деятельности работники ООПМУ должны знать и руководствоваться:
 - Конституцией Российской Федерации (Далее-Конституция РФ);
 - Гражданским кодексом Российской Федерации (Далее-ГК РФ);
 - Налоговым кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29 ноября 2010г № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
 - Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг";
 - Постановлением Правительства Москвы от 24.12.2019 г. № 1822-ПП «О Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в городе Москва на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»;
 - Постановлением Правительства РФ от 06.03.2013 №186 "Об утверждении Правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации";
 - Приказом ДЗМ от 02.10.2013 г. № 944 «Об утверждении Правил оказания платных услуг гражданам и юридическим лицам государственными организациями системы здравоохранения города Москвы»;
 - Приказом ДЗМ от 02.03.2017 г. №148 «О Внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 02.10.2013 г. №944»;
 - Приказом Министерства здравоохранения РФ от 13.10.2017 №804н «Об утверждении номенклатуры медицинских услуг»;

- Федеральном законе Российской Федерации от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в российской Федерации»;
- Уставом ГАУЗ «СП №65 ДЗМ»;
- Положением о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг в Учреждении;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;
- Настоящим Положением.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«платные медицинские услуги» - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее - договор);

«пациент» - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские и иные услуги лично в соответствии с договором, на которого распространяется действие Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

«медицинская услуга» - мероприятие или комплекс мероприятий, направленных на профилактику заболеваний, их диагностику, лечение и реабилитацию, имеющих самостоятельное законченное значение и определенную стоимость.

«заказчик» - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские и иные услуги в соответствии с договором в пользу пациента;

«учреждение» - медицинская организация, предоставляющая платные медицинские и иные услуги пациенту;

1.4. Учреждение предоставляет платные медицинские услуги на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, указанных в имеющейся лицензии на осуществление медицинской деятельности.

1.5. Предоставление платных медицинских услуг осуществляется с целью реализации прав пациентов на осуществление свободного выбора врача и предлагаемого лечения; максимального обеспечения пациента медицинской помощью; привлечения дополнительных финансовых средств и укрепления материально-технической базы учреждения.

1.6. Основанием для оказания платной медицинской услуги являются:

- добровольное желание пациента, обратившегося за медицинской помощью, получить ее за плату, за исключением случаев и порядка, предусмотренных ст.21 ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в РФ", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме;

- добровольное желание пациента, обратившегося за оказанием скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме;

- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами РФ;

- предоставление медицинских услуг анонимно (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации).

1.7. Платные медицинские услуги предоставляются населению в виде консультативной, профилактической, лечебно-диагностической, помощи.

1.8. При предоставлении платных медицинских услуг сохраняется установленный режим работы учреждения, при этом не должны ухудшаться доступность, качество и объем бесплатной медицинской помощи, оказываемой по Программе государственных гарантий оказания гражданам РФ бесплатной медицинской помощи и Территориальной программе

государственных гарантий оказания населению города Москвы бесплатной медицинской помощи и целевым комплексным программам.

1.9. Перечень платных услуг согласовывается Учреждением с Департаментом здравоохранения города Москвы. Прейскурант цен на платные услуги утверждается главным врачом Учреждения.

1.10. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения.

2. СТРУКТУРА ООПМУ

2.1. Структура и количество штатных единиц ООПМУ утверждается главным врачом, в зависимости от спроса населения на соответствующие виды медицинских и иных услуг, наличие необходимых средств.

В целях осуществления работы по оказанию платных медицинских услуг для нужд ООПМУ в Учреждении могут вводиться специальные структурные подразделения (кабинеты по оказанию платных услуг) и дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет средств от реализации платных медицинских услуг, а также привлекаться специалисты-консультанты из других медицинских учреждений, научно-исследовательских институтов, высших учебных заведений, с которыми заключаются трудовые договоры.

2.2. Состав административного аппарата ООПМУ определяется штатным расписанием Учреждения.

2.3. Заместитель главного врача по медицинской части Учреждения:

2.3.1. Распределяет обязанности между работниками отделения, согласовывает должностные инструкции работников, которые утверждаются главным врачом.

2.3.2. Организует работу по заключению договоров на оказание платных медицинских услуг, ведению приема граждан, оказанию платных медицинских услуг.

2.3.3. Разрешает спорные вопросы и рассматривает претензии, относительно объемов и качества предоставляемых платных медицинских услуг.

2.3.4. Разрабатывает правила оказания платных медицинских услуг в Учреждении.

2.3.5. Разрабатывает предложения по соблюдению договорной дисциплины при оказании платных медицинских услуг, устранению выявленных недостатков.

2.3.6. Осуществляет контроль за соблюдением в Учреждении установленного законодательством порядка и качества оказываемых платных медицинских услуг.

2.3.7. Организует работу по изучению должностными лицами Учреждения нормативных правовых актов, относящихся к деятельности по оказанию платных медицинских услуг.

2.3.8. Вносит предложения главному врачу по поощрению или наложению взысканий на работников ООПМУ.

2.3.9. Принимает участие в научно-практических конференциях и совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с деятельностью ООПМУ.

2.3.10. Запрашивает, получает, пользуется информационными материалами и нормативно-правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей.

2.4. Начальник отдела по организации платных медицинских услуг Учреждения:

2.4.1. Осуществляет контроль за заключением врачами ООПМУ договоров на оказание платных медицинских услуг, добровольных информированных согласий пациентов, оформление документов, подтверждающих оплату платных медицинских услуг через кассу учреждения.

2.4.2. Составляет и предоставляет для утверждения администрации график работы врачей и медицинского персонала ООПМУ.

2.4.3. Доводит до сведения работников ООПМУ соответствующие приказы и распоряжения администрации, а также инструктивно-методические и другие директивные документы.

2.4.4. Контролирует соблюдение работниками ООПМУ трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.

2.5. Обязанности работников ООПМУ (по профилю):

2.5.1. Своевременно и качественно выполнять поставленные цели и задачи, требования приказов, распоряжений и поручений руководства, нормативно-правовых актов по своей деятельности.

2.5.2. Качественно исполнять функциональные обязанности, соблюдать правила внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности.

2.5.3. Своевременно и качественно оформлять медицинскую и иную служебную документацию.

2.5.4. Предоставлять в установленном порядке статистическую и иную информацию по своей деятельности.

При оказании платных медицинских услуг оформляются:

- **медицинская карта**, установленного образца (форма №43/у, ортодонтия форма № 043-1/у);
- договор на предоставление платных медицинских услуг, заключаемый между учреждением и пациентом в двух экземплярах (один экземпляр договора выдается на руки пациенту, второй – хранится в учреждении);
- информированное добровольное согласие на оказание платных медицинских услуг;
- информированное согласие пациента на обработку персональных данных и сведений, отнесенных к врачебной тайне.

После оказания платных медицинских услуг формируется **Акт** оказанных медицинских услуг, который подписывается уполномоченным представителем учреждения и пациентом (представителем пациента). Один экземпляр акта архивируется совместно с договором, второй – выдается пациенту.

2.5.5. Проходить в установленном порядке аттестацию с правом получения соответствующей квалификационной категории.

2.5.6. Повышать свою квалификацию на курсах усовершенствования не реже одного раза в 5(пять) лет.

2.5.7. Соблюдать порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения РФ.

2.5.8. Оперативно принимать меры, включая своевременное информирование руководства Учреждения, по устранению нарушений техники безопасности, противопожарных и санитарных правил, создающих угрозу деятельности Учреждения, его работникам, пациентам и посетителям.

3. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООПМУ

3.1. Платные медицинские услуги оказываются в соответствии со специализацией лечебно-диагностических подразделений, в объеме имеющихся в учреждении лицензий на осуществление медицинской деятельности, разрешения Департамента здравоохранения города предоставление платных медицинских услуг и согласованного Перечня на платные медицинские услуги.

3.2. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо в качестве разовых консультаций, процедур, диагностических исследований и иных услуг, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

3.3. Оказание платных медицинских услуг проводится на базе лечебно-диагностических отделений.

3.4. Штаты, необходимые для оказания платных медицинских услуг в учреждении устанавливаются в зависимости от спроса населения на соответствующие виды медицинских услуг, наличия необходимых средств и утверждаются главным врачом.

3.5. ООПМУ оказывает платные медицинские услуги согласно прейскуранту, утверждаемому главным врачом Учреждения.

При формировании цены (тарифов) учитываются конъюнктура рынка (спроса и предложения), качество и потребительские свойства услуг, степени срочности оказания услуг, за исключением экстренной медицинской помощи.

3.6. ООПМУ ведется первичная медицинская документация по формам, утвержденными соответствующими министерствами и ведомствами России и города Москвы.

4. УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ЗА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ, БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

4.1. Денежные средства, получаемые учреждением от оказания платных медицинских услуг, аккумулируются на счете по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.2. Оплата за оказание платных услуг осуществляется путем безналичных расчетов через кредитные учреждения или путем внесения денежных средств в кассу учреждения Заказчиком (пациентом) в порядке и в размере, установленными условиями заключенного сторонами договора на оказание платных медицинских услуг, с обязательной выдачей документа, подтверждающего оплату. При этом учреждение вправе использовать как контрольно-кассовую технику, так и бланки строгой отчетности.

4.3. Бухгалтерский учет и отчетность ведется отдельно по основной деятельности учреждения и по оказанию платных услуг.

4.4. Финансовые средства, полученные от оказания платных медицинских и иных услуг, направляются на:

- уплату налогов в соответствии с действующим законодательством;
- возмещение затрат учреждения по оказанию этих видов помощи и расходуются согласно утвержденной сметы доходов и расходов, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- оплату труда (оплата труда включает заработную плату и начисления на заработную плату);
- развитие материально-технической базы медицинского учреждения, улучшение медикаментозного и лечебно-диагностического процесса, на обучение на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов, а также прочие хозяйственные нужды.

4.5. Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием платных медицинских услуг, производится на основании «Положения об оплате труда в отделении по оказанию платных медицинских услуг» в ГАУЗ «СП № 65 ДЗМ», утверждаемого главным врачом и согласованного с председателем профсоюзного комитета, с учетом индивидуального вклада работников, участвующих в процессе оказания платных медицинских услуг, в том числе и административно-управленческому персоналу учреждения.

4.6. Бухгалтерский и налоговый учет деятельности учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. КОНТРОЛЬ И КООРДИНАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

5.1. Главный врач Учреждения несет ответственность за соблюдение сметной и финансовой дисциплины в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы, осуществляет прием на работу и увольнение персонала, оказывающих платные медицинские услуги, утверждает необходимые для деятельности договоры и соглашения по оказанию платных медицинских услуг.

5.2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента (заказчика) в процессе предоставления платных медицинских услуг подлежит возмещению исполнителем в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Медицинский работник, предоставляющий платные медицинские услуги, имеет право отсрочить их исполнение в случае возникших обстоятельств, связанных с оказанием экстренной (неотложной) медицинской помощи другому пациенту.

5.4. Контроль за организацией, объемами, стоимостью, и качеством предоставления платных медицинских услуг осуществляют лица, назначенные приказом Главного врача Учреждения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Контроль над организацией и качеством выполнения платных медицинских услуг населению, а также ценами и порядком взимания денежных средств с населения, осуществляют, также в пределах своей компетенции, органы управления здравоохранением и другие государственные органы, и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ, предоставлено право проверки деятельности медицинских учреждений.

6.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом главного врача в соответствии с законодательством Российской Федерации.